

PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN

DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA



Nomor SOP	: 500.14.4/1110 /403.113/2024
Tanggal Pembuatan	: 8 November 2024
Tanggal Revisi	: -
Tanggal Pengesahan	: 11 November 2024
Disahkan Oleh	: <div style="text-align: center;"> <p>KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN MAGETAN</p> <p>CAHAYA WIJAYA, S.STP., M.Si Pembina Utama Muda NIP. 19760520 199511 1 001</p> </div>
Nama SOP	: Permintaan Data Kabupaten Magetan

DASAR HUKUM
1 . PERATURAN PRESIDEN NOMOR 39 TAHUN 2019 TENTANG SATU DATA INDONESIA
2 . PERATURAN BUPATI MAGETAN NOMOR 1 TAHUN 2022 TENTANG SATU DATA MAGETAN
3 . KEPUTUSAN BUPATI MAGETAN NOMOR 188/207/Kept/403.013/2022 TENTANG PEMBENTUKAN FORUM SATU DATA KABUPATEN MAGETAN

KUALIFIKASI PELAKSANA
1 . Memiliki pengetahuan tentang statistik
2 . Memiliki pengetahuan tentang mengolah data
3 . Memiliki pengetahuan tentang analisa data
4 . Memiliki keahlian teknologi informasi

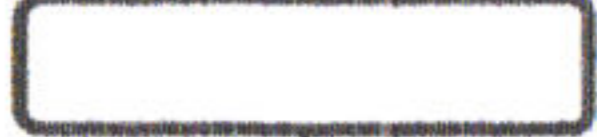
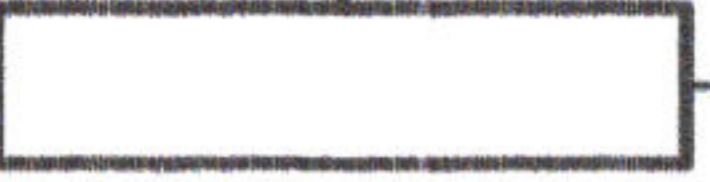
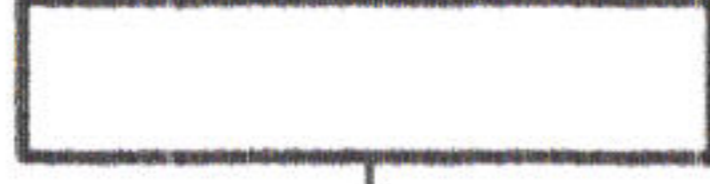

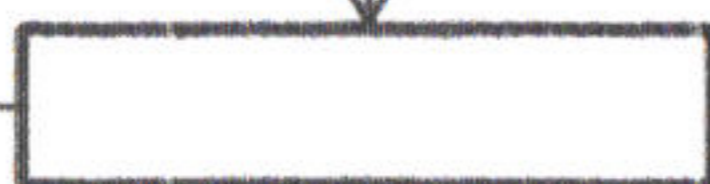
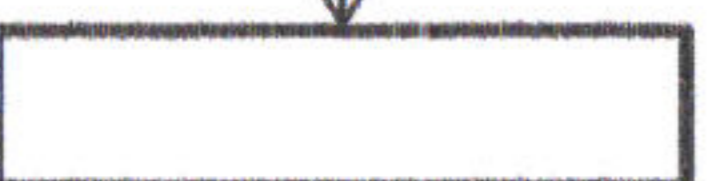

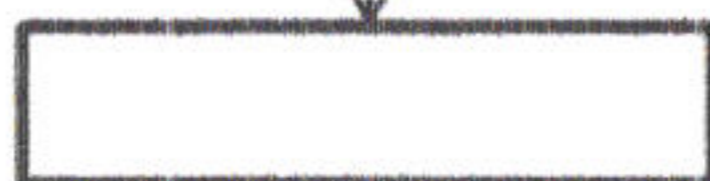
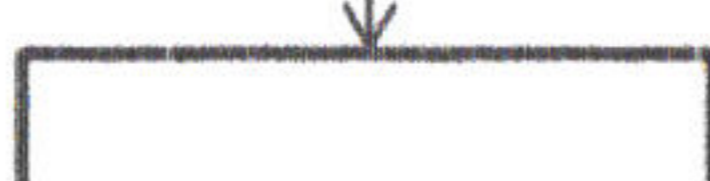
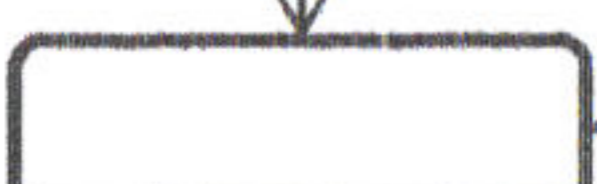
KETERKAITAN
1 . SOP Penyelenggaraan Statistik Sektoral

PERALATAN
1 . Komputer, Laptop
2 . Internet

PERINGATAN
1 . Apabila SOP ini tidak dijalankan maka akan terjadi ketidaksesuaian kinerja dan hasil verifikasi

PENCATATAN DAN PENDATAAN
1 . Disimpan dalam sistem informasi dan manual

JUDUL SOP : PERMINTAAN DATA

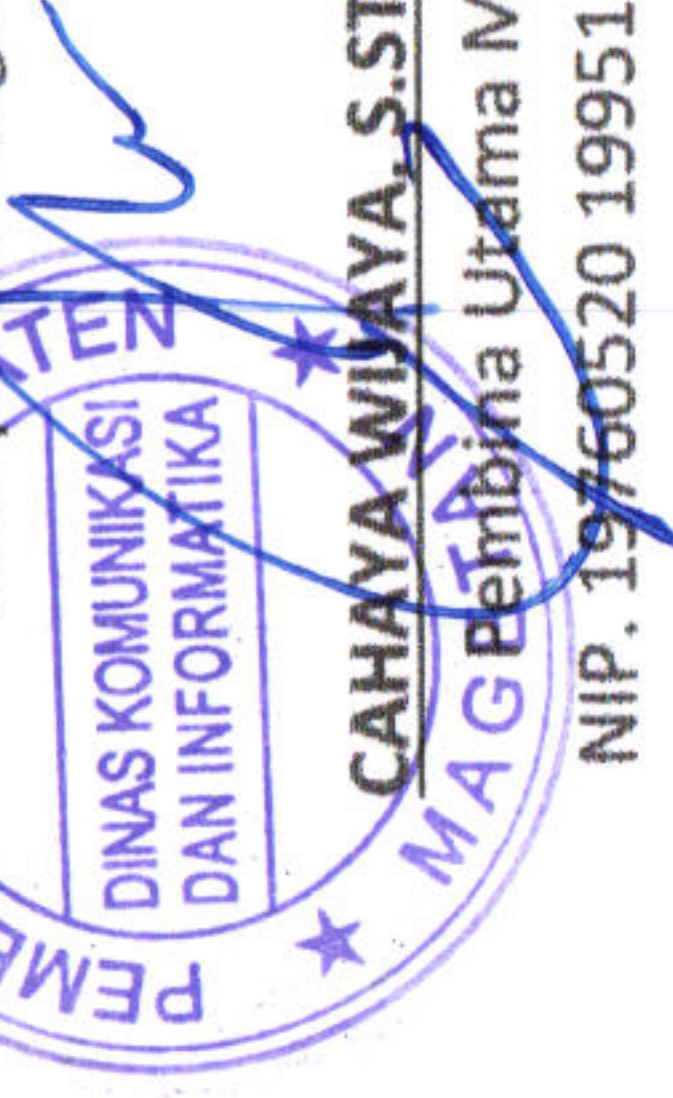
No	Kegiatan	Pelaksana		Mutu Baku			
		Pemohon Data	Walidata / Diskominfo	Persyaratan / Kelengkapan	Waktu	Output	Keterangan
1	Permintaan Data kepada Walidata						
2	Melayangkan Surat ke Dinas Kominfo selaku Walidata			Identitas Peminta Data menyertakan kontak person, List Data yang diminta (Format Data dan Satuan)			
3	Walidata melakukan pengecekan list data yang diminta				1 Hari	List Ketersediaan Data	
4	Apakah list data disetujui?			List Ketersediaan Data	1 Hari	Keterangan List Ketersediaan Data	
5	Melayangkan Surat Penolakan disertai alasan penolakan pemenuhan list data			Keterangan List ketersediaan data beserta alasan penolakan data	1 Hari	Surat penolakan pemenuhan permintaan data yang dikirimkan kepada Pemohon Data	Dilampiri keterangan List ketersediaan data dan alasan penolakan data
6	Menerima Surat Penolakan pemenuhan data			Surat penolakan pemenuhan permintaan data	1 hari	Surat penolakan pemenuhan permintaan data diterima Pemohon Data	Surat Dapat dikirim berupa Hard Copy atau pun via Soft Copy
7	Mengumpulkan data sesuai list permintaan data			List Ketersediaan Data	2 Hari	Data Terkumpul	waktu tergantung banyak dan/atau kesulitan Pengolahan data
8	Melakukan Pengolahan Data sebelum data dikirim			Data yang terkumpul	3 Hari	Data yang telah diolah	Pengolahan Data ditujukan untuk menyesuaikan format permintaan dan kelayakan data
9	Mengirimkan data sesuai permintaan berupa hard copy dan/atau soft copy sesuai kebutuhan			Data siap dikirim	1 Hari	Data Dikirim	
10	Permintaan Data selesai						

**STANDAR PELAYANAN MINIMAL PERMINTAAN DATA
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN MAGETAN**

No	Komponen	Uraian
1	Dasar Hukum	1 . PERATURAN PRESIDEN NOMOR 39 TAHUN 2019 TENTANG SATU DATA INDONESIA 2 . PERATURAN BUPATI MAGETAN NOMOR 1 TAHUN 2022 TENTANG SATU DATA KABUPATEN MAGETAN 3 . KEPUTUSAN BUPATI MAGETAN NOMOR 188/207/Kept/403.013/2022 TENTANG PEMBENTUKAN FORUM SATU DATA KABUPATEN MAGETAN
2	Jam Pelayanan	Hari Senin s/d Kamis jam 08.00 - 15.00 WIB (Jam 12.00 - 13.00 istirahat) Hari Jum'at jam 08.00 -14.00 WIB (Jam 11.30 - 13.30 istirahat) Hari Sabtu, Minggu, dan Hari Libur Nasional Libur
3	Persyaratan	1 . Surat penunjukan operator data masing - masing OPD 2 . Template data sektoral masing-masing OPD 3 . Rekap data sektoral masing-masing OPD
4	Sistem, Mekanisme dan Prosedur	<div style="border: 1px solid black; padding: 10px;"> <p align="center">PEMOHON DATA</p> <p>1 Melayangkan Surat Permintaan Data</p> <p>2 Pengecekan List Permintaan</p> <p>ya</p> <p>tidak</p> <p>3b Permintaan Data Ditolak</p> <p>4b Pembuat Surat Penolakan dan dikirim ke Pemohon Data</p> <p>3a Mengumpulkan List Permintaan Data</p> <p>4a Mengolah Data yang diminta</p> <p>5a Mengirim Data yang Telah Diolah</p> <p>5b Permintaan data ditolak</p> <p>6a Pemohon Menerima data yang diminta</p> </div>
5	Durasi Waktu Pengerjaan	2 minggu pada hari kerja (tergantung banyaknya data)
6	Biaya / Tarif	-
7	Produk Pelayanan	Penyimpanan, dan Publikasi Data Sektoral OPD
8	Sarana, Prasarana dan/atau Fasilitas Pelayanan	Data Base untuk Penyimpanan Data Sektoral OPD, dan Media Publikasi Data Sektoral OPD
9	Kompetensi dan Jumlah Pelaksana	Statistisi (3 orang), Pranata Komputer (3 orang)
10	Pengawasan	Tim Data dan Statistik Seksi Data dan Statistik Bidang Statistik dan Persandian
11	Penanganan Pengaduan	Bidang Statistik dan Persandian, Dinas Komunikasi dan Informatika Kab. Magetan
12	Jaminan Pelayanan	Data Sektoral OPD terdokumentasi dan terpublikasi

Mengetahui,

Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Magetan



CAHAYA WIJAYA, S.STP., M.Si
MAG Pembina Utama Muda

NIP. 19760520 199511 1 001